



MOŽNA VPRAŠANJA NA ZAPOSLOVNIEM RAZGOVORU

1. VEDENJSKA VPRAŠANJA

- Opišite primer, ko ste uspešno pripeljali delovni projekt do konca.
- Ali mi, prosim, opišete primer, ko ste učinkovito prikazali svoje strokovno tehnično znanje na delovnem mestu? Kako je bilo to vaše znanje sprejeto od drugih?
- Povejte mi primer, ko ste, kljub časovni stiski, uspešno dokončali delovno nalogo. Kako ste se tega lotili?
- Povejte mi nekaj svojih predhodnih največjih delovnih dosežkov, ki bi nas lahko prepričali, da ste pravi človek za to delovno mesto.

2. ODPRTA VPRAŠANJA

- Kako bi opisali svoje trenutne odgovornosti in dolžnosti pri delu?
- Zakaj iščete novo delo?
- Če pogledamo vse vidike vašega zadnjega delovnega mesta, kaj ste imeli pri njem najraje? Kaj najmanj?
- Če bi vas vaši bivši sodelavci v nekaj stavkih ocenili, kako bi vas opisali?
- Povejte mi tri svoje prednosti in tri slabosti.
- Kaj menite, da so vaše šibke točke oz. zadržki pri opravljanju tega dela in kako bi lahko te slabosti v prihodnje popravili?

3. NEPOSREDNA VPRAŠANJA

- Kdaj ste nazadnje opravljali tako delo?
- Hočete reči, da se v prihodnosti vidite na področju _____? Ste v to prepričani?
- Ali nameravate v prihodnosti še študirati?
- Ste pri svojih dosedanjih delih, kjer ste bili v kontaktu s strankami, uživali? Vas delo z ljudmi veseli?

4. NAVEZUJOČA SE VPRAŠANJA

- Omenili ste mi, da je prišlo do konflikta v drugem oddelku. Mi lahko poveste več o tem, kaj se je zgodilo in kaj ste naredili, da ste rešili problem?
- Mi lahko pojasnite, kaj natančneje ste mislili, ko ste mi omenili, da se je narava vašega delovnega mesta spremenila?
- Povedali ste mi, katera je bila tema vaše diplomske naloge. Zakaj ste se odločili za to temo?
- Omenili ste, da vaš prejšnji šef ni bil preveč pošten. Mi lahko poveste primer takega njegovega ravnanja?

5. SITUACIJSKA VPRAŠANJA

- Kaj bi naredili, če bi stranki opravili dogovorjeno delo, a bi kljub temu stranka zahtevala v tej ceni še dodatne storitve, za katere se niste dogovorili. Kako bi se na to odzvali?
- Predpostavite, da imate polno trgovino strank, ravno takrat pa bi bil čas, ko bi morali zapirati trgovino. Kaj bi naredili?
- Kaj bi naredili v primeru, da bi bilo treba nujno opraviti določeno delo, ki pa ni v vaši pristojnosti, temveč v pristojnosti vašega sodelavca, ki pa bi bil v tistem trenutku odsoten? Kako bi se odzvali?
- Predpostavljajte si, da _____. Kako bi rešili ta problem? Kako bi se z njim soočili?

